

# Fachschaftsrat Mathematik

## Protokoll zur FSR-Sitzung am 2019-08-28

Sitzungsleitung: Paula Weiß, Protokollführung: Niclas Richter

### Tagesordnung

1	Begrüßung und Formalia . . . . .	1	2.4	ESE-Heft . . . . .	2
2	Sonstiges . . . . .	1	2.5	Übergang zu nächsten Legislatur . . .	3
2.1	Berichte . . . . .	1	2.6	Studiengangskoordinator . . . . .	3
2.2	Veranstaltungen . . . . .	2	2.7	Besetzung der Kommission zur Re-	
	ESE . . . . .	2		form der Lehramtstudiengänge . . .	3
	Ersti-Fahrt . . . . .	2	2.8	µsletter . . . . .	3
2.3	Neufassung der Fachschaftsordnung .	2	2.9	Drucker . . . . .	3
			A	<b>Anhang: Ausschreibung Studiengangs-</b>	
				<b>koordinator</b> . . . . .	4

---

## 1. Begrüßung und Formalia

**Anwesende FSR-Mitglieder:** Niclas Richter, Paula Weiß

5 **Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:** Lisa Iden, Joshua Blöcker, Robert Wilke, Henriette Heinrich, Ägidius Herzberg, Benjamin Rogoll

**Unentschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:** Alexander Ziegler

**Ruhende Mandate:** Laura Kaiser

Paula Weiß eröffnet die Sitzung um 18:25 Uhr. Die Beschlussfähigkeit liegt mit 2 von 9 Mitgliedern nicht vor.

## 10 2. Sonstiges

### 2.1. Berichte

- Jette gibt zu Protokoll: Sie hat sich am 21. August mit Herrn Kittel, sowie weiteren Vertretern des Studienbüros und der Prüfungsämter getroffen, um über die Öffnungszeiten des Studienbüros zu beratschlagen. Aufgrund der wenigen Mitarbeiter, die auch nicht alle Vollzeit arbeiten, sind weitere Sprechzeiten schwierig. In Fällen von Krankheit und Urlaub muss noch immer gewährleistet sein, dass ausreichend Mitarbeiter zur Verfügung stehen. Inzwischen wurde aber bereits eingerichtet, dass auch Dienstags und Donnerstags neben den regulären Sprechzeiten im Sekretariat des Studienbüros Abgaben und Abholungen getätigt werden können. Dies muss also nicht mehr zwangsweise im Prüfungsamt an diesen Tagen geschehen, wodurch sich die Wartezeiten dort hoffentlich verringern. *Wir als FSR sollen darauf nochmal besonders aufmerksam machen, dass sich die Studierenden neben diesen Abgaben und Abholungen auch für Fragen an das Sekretariat wenden sollen. Gerade auch Notenübersichten oder Ähnliches können durch eine vorherige Anfrage per Mail dann bereits vorbereitet werden und im Sekretariat abgeholt werden. Auch soll im Allgemeinen lieber per Mail angefragt werden. Alle Mitarbeiter können umfassend beraten und nur in wenigen Fällen sind nur die Prüfungsämter aussagefähig.* Dass sich die Öffnungszeiten mit den Öffnungszeiten des BAföG-Amtes überschneiden, konnte von Seiten des Studienbüros nicht vollständig nachvollzogen werden. Da wäre es gut, wenn Betroffene eine konkrete Schilderung an das Studienbüro senden, damit diese das nachvollziehen können und somit Verbesserungen durchführen können.

- Jette gibt zu Protokoll: Sie war am Donnerstag, den 22. August, bei der StuRa-Sitzung. Diese war leider nicht beschlussfähig, somit wurde nichts Wissenswertes in der Sitzung besprochen. Sie hat sich aber noch persönlich mit dem Vertreter der Biologen unterhalten, der eigentlich gerne das Thema Krankmeldungen in der Sitzung besprechen wollte. Damit die Formulare für Krankmeldungen von der Seite des Studienbüros verschwinden, sollten dies die Prüfungsausschüsse nochmal explizit beschließen und das an das Studienbüro weitergeben, wurde ihr so mitgeteilt. Da diese Formulare auch für die Mathematik beim Studienbüro hinterlegt sind, betrifft uns das auch.

## 2.2. Veranstaltungen

**ESE** Jette hat beim Gespräch mit Herrn Kittel ebenfalls nach Unterstützung für die Selma-Einführung in der ESE-Woche am Mittwoch angefragt und wir bekommen für diesen Mittwoch Unterstützung durch das Studienbüro. Wir sollen daher in der Sitzung besprechen, ob wir die Studierenden in Gruppen unterteilen wollen, damit nicht so viele auf einmal im Raum sind und wenn ja, ob wir diese Gruppen dann nacheinander in den PC-Pool bringen. Als Vorschlag vom Studienbüro kam da auch, dass man während eine Gruppe gerade im PC-Pool sitzt, für die anderen eine Führung durch den Willersbau und co. gibt und dann wechselt. Diese Informationen zum Ablauf sollen wir dann aber schnellstmöglich ans Studienbüro weiterleiten, damit diese ebenfalls planen können! Die anwesenden Mitglieder finden, dass wir die eine Willersbauführung währenddessen machen sollen. Niclas gibt dem Studienbüro deswegen Bescheid. Auch Robert gibt zu Protokoll, dass man die Führung durch den Willersbau machen sollte.

Weiterhin haben wir vom Club Novitatis 240 Papiertüten kostenlos erhalten. Aktuell sehen diese noch etwas trostlos aus, deswegen wollen wir uns überlegen, ob wie diese noch besprayen/bedrucken.

Robert gibt zu Protokoll, dass die Raumreservierung geklappt hat und wir alle Räume, auch den PC-Pool, erhalten haben. Er bittet alle nochmals, sich Gedanken zu machen, wie viele Helfer man bei der jeweiligen Veranstaltung braucht, so dass wir sie organisieren können.

**Ersti-Fahrt** Lisa und Joshua machen sich bereits Gedanken um die Ersti-Fahrt aber es gibt keine konkreten Planungen bereits. Niclas weißt darauf hin, der Finanzantrag für eine mögliche Ersti-Fahrt schnellstmöglich beschlossen werden sollte und man auch die entsprechenden Angebote einholen muss.

## 2.3. Neufassung der Fachschaftsordnung

Auf Grund der nicht vorhandenen Beschlussfähigkeit, findet keine der zwei geplanten Lesungen statt. Wir haben allerdings zusammengetragen, dass in der neuen Ordnung mit aufgenommen werden soll, dass Abstimmungen auch per Mail getätigt werden können und Telefonkonferenzen ermöglicht.

## 2.4. ESE-Heft

Niclas und Jette haben sich am 21. August auch zum Planen des ESE-Heftes getroffen. Sie haben die inhaltlichen Schwerpunkte festgelegt und wollte mit euch noch folgendes besprechen:

1. *Findet eine Ersti-Fahrt statt? Wenn ja, wann?* Wir wollen dies zunächst noch nicht ins ESE-Heft schreiben und die nächste Sitzung abwarten.
2. *Sollen Unigruppen (wie früher) im ESE-Heft beworben werden?* Jette findet, dass bitte nur Unigruppen rein sollten, die nicht als störende Werbung empfunden werden. Robert gibt zu Protokoll, dass sinnvolle und mehrwertbringende Hochschulgruppen beworben werden können. Die anwesenden Mitglieder sind sich einig, dass auf die Existenz von Hochschulgruppen verwiesen werden soll, aber keine explizit beworben werden soll.
3. *Wollen wir den mysletter oder den Fachschaftenverteiler in Zukunft verwenden?* Die anwesenden Mitglieder wollen sich nicht vor dem 01.10 zum Fachschaftenverteiler positionieren, da an diesem Tag über den Fachschaftenverteiler gesprochen wird.

4. Soll das ESE-Heft gedruckt werden oder der Umwelt zuliebe nur online zur Verfügung stehen? Robert bevorzugt die gedruckte Variante, Paula ist sich nicht ganz sicher und Niclas bevorzugt die reine Online Variante, da dies die Druckkosten spart und wir wahrscheinlich keinen Finanzantrag bis dahin beschließen können.

75 **2.5. Übergang zu nächsten Legislatur**

Niclas bittet alle FSR-Mitglieder und Assoziierte sich bereits zu überlegen, ob man die kommende Legislatur wieder kandidieren oder in welchem Rahmen man sich engagieren möchte. Man soll in sich gehen und sich seinen Stärken und Schwächen bewusst werden, sodass man seine Fähigkeiten so einsetzen kann, dass es der Fachschaft am meisten nützt.

80 **2.6. Studiengangskoordinator**

Phillip Mickan ist von allen seinen Ämtern zurückgetreten, u.a. auch seinem Amt als studentischer Studiengangskoordinator und als Mitglied der Prüfungsausschüsse Diplom Mathematik und Diplom Technomathematik. Wir hängen die Ausschreibung (im A zu finden) für den Studiengangskoordinator für die Bachelorstudiengänge und Lehramtsstudiengänge an unsere Pinnwand im C-Flügel. In der kommenden Sitzung soll außerdem  
85 der Beschluss gefasst werden, die Ausschreibung über den Fachschaftenverteiler zu versenden, so dass wir am 01.10 einen Kandidaten vorschlagen können.

**2.7. Besetzung der Kommission zur Reform der Lehramtsstudiengänge**

Dr. Koksich erstellt gerade eine Kommission zur Reform der Lehramtsstudiengänge. Wir sollen ihm Vorschläge unterbreiten, welche Mitglieder die Kommission haben soll. Wir teilen ihm mit, dass wir heute leider nicht  
90 beschlussfähig waren und Ende September/Anfang Oktober ihn Mitglieder vorschlagen. Wir haben auch die Idee, über den Fachschaftenverteiler nach interessierten Studierenden zu suchen.

**2.8.  $\mu$ sletter**

Der  $\mu$ sletter enthält keine aktuellen Themen.

**2.9. Drucker**

95 Niclas weißt darauf hin, dass der Drucker Dokumente von Windows-Rechnern nicht druckt. Er bittet die Technik dies zu beheben.

Paula Weiß schließt die Sitzung um 19:05 Uhr.

100 Das Protokoll wurde am 2019-10-14 bestätigt.

**Sitzungsleitung**

Dresden, den

.....  
Paula Weiß

**Protokollführung**

Dresden, den

.....  
Niclas Richter

## A. Anhang: Ausschreibung Studiengangskoordinator

Liebe Studierende der Fakultät Mathematik,  
wir suchen aktuell einen Studiengangskoordinator für die Bachelorstudiengänge Mathematik und Wirtschaftsmathematik, sowie für die mathematischen Lehramtsstudiengänge. Das Amt wäre aktuell nur im WiSe 19/20 auszuüben. Die Aufgaben des studentischen Studiengangskoordinators umfassen:

1. Entwickeln fachspezifischer Qualitätsziele für die jeweiligen Studiengänge,
2. Umsetzung eigener Verbesserungsvorschläge,
3. Beratung der Studierenden und Lehrpersonen bei Fragen und Problemen im Studiengang,
4. Annahme und Bearbeitung von Beschwerden,
5. enge Zusammenarbeit mit dem Studiendekan und dem FSR,
6. Mitwirkung bei der Evaluation und der Akkreditierung des Studiengangs.

Weitere Informationen findest du beim Zentrum für Qualitätsmanagement unter: <https://tu-dresden.de/tu-dresden/qualitaetsmanagement/studium-und-lehre/studiengangskoordinatoren>.

Falls wir dein Interesse geweckt haben, dann stelle dich unserer nächsten Sitzung am 20.09 um 17.00 in der B23 vor, oder schicke uns eine aussagekräftige Bewerbung an [kontakt@myfsr.de](mailto:kontakt@myfsr.de).

Wir freuen uns auf eure Bewerbungen.

Euer  $\mu$ -FSR