

# Fachschaftsrat Mathematik

## Protokoll zur FSR-Sitzung am 2024-04-08

Sitzungsleitung: Moritz Jahn, Protokollführung: Luise Just

<b>Tagesordnung</b>		<b>8 KoMa</b> . . . . .	<b>4</b>
<b>1 Begrüßung und Formalia</b> . . . . .	<b>1</b>	<b>9 Bürozeiten</b> . . . . .	<b>4</b>
<b>2 Protokoll 2024-03-25</b> . . . . .	<b>1</b>	<b>10 Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums</b> . . . . .	<b>5</b>
<b>3 E-Mails</b> . . . . .	<b>2</b>	10.1 Pi-Day Instagramwerbung Auswertung . . . . .	<b>5</b>
<b>4 Berichte</b> . . . . .	<b>2</b>	10.2 Newsletter April . . . . .	<b>5</b>
4.1 StuRa-Sitzung am 07.03.2024 . .	2	<b>11 Sonstiges</b> . . . . .	<b>5</b>
4.2 StuRa-Sitzung am 21.03.2024 . .	2	11.1 Akkreditierung . . . . .	<b>5</b>
4.3 Magicabend . . . . .	2	11.2 Sonstige Sonstiges . . . . .	<b>5</b>
4.4 Treffen mit Crime Campus . . . .	2	11.3 Pfand und Getränke . . . . .	<b>5</b>
4.5 d-fine . . . . .	2	11.4 Lehramtsarchiv . . . . .	<b>5</b>
<b>5 Veranstaltungen</b> . . . . .	<b>2</b>	<b>A Anhang: Kalkulation 1: Bierpong-Turnier 15.05.2024</b> . . . . .	<b>6</b>
5.1 Star Wars Day 04.05. . . . .	2	<b>B Anhang: Kalkulation 2: Klausurentagung 13.04.2024</b> . . . . .	<b>7</b>
5.2 LNdW 14.06. . . . .	3	<b>C Anhang: Kalkulation 3: Teilnahmebeitrag und Fahrtkosten</b> . . . . .	<b>8</b>
5.3 Bierpong-Turnier am 15.05.2024	3		
5.4 Klausurentagung 13.04.2024 . .	3		
<b>6 Sitzungstermin</b> . . . . .	<b>4</b>		
<b>7 Schlüssel</b> . . . . .	<b>4</b>		

### 1. Begrüßung und Formalia

**Anwesende FSR-Mitglieder:** Darius Winter, Eric Mamitzsch, Jo Maleen Pawel, Luise Just, Max Kempf, Max Lehmann, Moritz Jahn, Tim Schubert, Ziye Fangyan

**Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:** Aidan Yeoh, Fabian Schwarz, Johann Kretzschmar, Konstantin Krauthäuser, Levi Thiede, Marie-Therese Heller, Miriam Loth

**Ruhende Mandate:** Francis Butter

**Gäste:** Franziska Kossatz

Die Beschlussfähigkeit wird mit 9 von 16 Mitgliedern festgestellt.

### 2. Protokoll 2024-03-25

Das Protokoll der letzten Sitzung fehlt leider noch, wird jedoch von Konstantin bald nachgereicht.

### 3. E-Mails

15 **Terminumfrage zu Archivierung (Austauschtreffen) von Tony am 28.03.2024** Der Stura will alles zentraler Lagern. Marie wird hingehen.

**TUDo!-Studie am 04.04.2024** Berichterstatter\*in: Moritz Die Studie könnte relevant sein, da zum Beispiel Fakultätsangehörigkeit etc mit bestimmt wurden. Schaut sie euch gern mal an.

### 4. Berichte

#### 4.1. StuRa-Sitzung am 07.03.2024

20 Berichterstatter\*in: Moritz Der StuRa hat verschiedene Ämter gewählt. Gleichzeitig haben wir angefangen, über den Wirtschaftsplan zu sprechen.

#### 4.2. StuRa-Sitzung am 21.03.2024

25 Berichterstatter\*in: Moritz Der StuRa hat verschiedene Ämter gewählt. Außerdem haben wir den Wirtschaftsplan beschlossen. Ein weiteres Thema war eine neue Anerkennungsrichtlinie für Hochschulgruppen.

Anerkennungsrichtlinie soll rechtssicher sein. RCDS wurde letztes Jahr nicht anerkannt, da man sich tranphob geäußert hatte. Wurde nicht als Hochschulgruppe anerkannt. RCDS hat sich diesbezüglich ans Ministerium gewandt.

30 Ministerium stellt fest, dass unsere Anerkennungsrichtlinien keine Substanz haben. Deswegen soll eine rechtsichere Anerkennungsrichtlinie erstellt werden.

#### 4.3. Magicabend

35 Berichterstatter\*in: Max K. War wie immer, die selben waren da. Da Karten privat gestellt werden ist es gut, dass nicht mehr da sind. Da Magic beliebt ist, könnte man über einen weiteren offeneren Abend nachdenken, zu dem eigene Karten mitgebracht werden sollen. Tim schlägt vor, dass die Telegramgruppe bei Werbung für den Magic-Abend zukünftig mit verlinkt wird. Trifft aus Zustimmung.

#### 4.4. Treffen mit Crime Campus

Berichterstatter\*in: Moritz Meeting mit Gruppe vom CrimeCampus. Er hat Ihnen bereits eine Idee für ein Rätsel geschickt.

#### 40 4.5. d-fine

Berichterstatter\*in: Moritz Oskar wollte darüber berichten, ist jedoch leider nicht da. Genaueres folgt später.

### 5. Veranstaltungen

#### 5.1. Star Wars Day 04.05.

45 Zuständige\*r: Max K. Eine Filmvorstellung im Hörsaal mit Getränkeverkauf ist geplant. Falls unter 30 Personen teilnehmen, zählt ein solches Event als privat. Falls mehr anwesend sind bräuchte man eine Lizenz, die wir jedoch nicht kaufen können für diesen Tag(da der Film bereits in anderen

Kinos kommerziell gezeigt wird). Wir können jedoch eine (sehr teure) kommerzielle Lizenz für einen anderen Tag kaufen, falls wir eine große Veranstaltung mit vielen Leuten und der Hilfe anderer FSRe planen möchten.

Bevorzugt jedoch private Veranstaltung, also wenig Werbung. Es sollten nicht mehr als 30 Personen da sein, da sonst Gefahr besteht verklagt zu werden.

Franziska Kossatz berichtet: MatNat nutzt Regelung, dass es eine private Veranstaltung ist, wenn sich alle kennen. Max K. denkt, dass dies scheinbar nicht für über 30 Personen gilt. Franziska Kossatz schlägt vor, die Kosten einer Lizenz ggfs unter allen FSREN aufzuteilen. Moritz schlägt vor, eine Lehrkraftlizenz zu kaufen mit Hilfe einer Lehrkraft, da diese scheinbar deutlich billiger ist.

Darius schlägt vor für den StarWarsAbend einen beschränkten Opal-Kurs zu erstellen, um maximal 30 Teilnehmer gewährleisten zu können. Max K. fragt, ob lieber kleine Runde am 4.5. oder großes Projekt mit mehreren FSREN.

Moritz ist für kleine Runde in der Hängemathe, keiner äußert sich dagegen. k fragt bei Levi bzgl der Hängemathe als Räumlichkeit nach. Falls dies nicht möglich ist, könnte man beispielsweise in den Zeunerbau (schlechte Akustik laut Maschinenwesen-FSR!) oder so gehen.

## 5.2. LNdW 14.06.

Zuständige\*r: Max K. Es gibt keine Entwicklung. Vegane Fleischerei möchte ca. einen Monat vorher Bestellung haben. Es wird nach Aufzeichnungen zur Besucherzahl des letzten Jahres gefragt. Diese sind auf der Webseite zu finden. Frau Kluge schlägt vor, die Tikki-Bar zu nutzen, um mehr Aufmerksamkeit für die Bar zu bekommen.

## 5.3. Bierpong-Turnier am 15.05.2024

Antragsteller\*in: Darius

### Finanzantrag

H24-F1

**Antragsteller** Johann

**Antragstext** Der FSR möge beschließen, für Getränke und Snacks einen Finanzrahmen in Höhe von **50 Euro** entsprechend der angehängten Kalkulation in Tabelle 1 zur Verfügung zu stellen.

**Ergebnis** Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

## 5.4. Klausurentagung 13.04.2024

Antragsteller\*in: Jo Diesen Samstag findet die Klausurentagung statt. Bitte lest auch meine E-Mail dazu. Raum WIL C107. Ablauf findet ihr grob per Mail. Unbedingt absagen, falls nicht kommen!! Bitte dringend wenn möglich kommen. Kleinigkeit für Essen zum Mittagsbuffet mitbringen. Soll in Spieleabend enden, also bringt Spiele mit. Franziska Kossatz darf auch kommen :). Tim hat eine Firmenkarte von Dominos bekommen zum Pizzabestellen um immer 10% Rabatt zu bekommen. Darius übernimmt das Getränkeholen.

### Finanzantrag

H24-F2

**Antragsteller** Jo

**Antragstext** Der FSR möge beschließen, für Getränke und Pizza einen Finanzrahmen in Höhe von **180 Euro** entsprechend der angehängten Kalkulation in Tabelle 2 zur Verfügung zu stellen.

**Ergebnis** Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

## 6. Sitzungstermin

### Antrag

**Antragsteller** Moritz

**Antragstext** Der FSR möge beschließen, dass der der FSR sich zukünftig ab Montag, dem 15.04. in der 7.DS trifft. Der Sitzungsraum wird in durch die VTO bekannt gegeben.

**Ergebnis** Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

Luise setzt dies auf die Webseite und Jo kümmert sich um die Raumbuchung.

## 80 7. Schlüssel

Antragsteller\*in: Max K. Er hat von Frau Kluge 2 Schlüssel erhalten für Büro/Lager sowie einen Neuen für den C-Flügel des Willersbaus, jedoch keinen für den A-Flügel, da wir laut ihrer Liste nie einen erhalten haben. Wenn wir jedoch etwas anderes nachweisen können, erhalten wir den Schlüssel.

85 Anscheinend ist ebenfalls ein Tresorschlüssel verloren gegangen. Wir müssten Tresorschlüssel nachmachen lassen, da der uns gehört. Max K. erhält die Liste aller Schlüssel im Besitz des FSRs heute von Max L., um den Schlüssel des A-Flügels von Frau Kluge zu bekommen.

Moritz bringt an, dass scheinbar das Türschloss zum FSR-Büro kaputt ist, da der schlüssel nur sehr schwer rein geht. Bitte an Frau Kluge wenden, damit das Schloss evtl ausgetauscht wird.

90 Macht Max K..

## 8. KoMa

Die Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften (KoMa) ist der Zusammenschluss aller FSRe im DACH-Raum. Die KoMa tagt einmal im Semester. Dieses Mal ist es vom 22.05. bis 26.05. in Bonn. Die Anmeldung ist offen mit einem Teilnahmebeitrag von 25 €. Bisher haben

95 Interesse angemeldet: Franziska Kossatz, Lisa, Jo, Moritz, Eric

Für Lisa möchten wir die Fahrtkosten übernehmen, Eric kann als ihre Begleitperson kostenlos fahren und Franziska Kossatz kann ebenfalls kostenlos anreisen. Jo und Moritz kümmern sich selbst.

### Finanzantrag

H24-F3

**Antragsteller** Moritz

**Antragstext** Der FSR möge beschließen, für Teilnahmebeitrag und Fahrtkosten einen Finanzrahmen in Höhe von **195 Euro** entsprechend der angehängten Kalkulation in Tabelle ?? zur Verfügung zu stellen.

**Ergebnis** Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

## 9. Bürozeiten

100 Wollen wir unsere Bürozeiten fortführen? Luise und Moritz sind dagegen, da Personen eher zur Sitzung kommen oder eine E-Mail schicken, wenn sie ein Anliegen haben. Luise passt Information auf unserer Webseite an.

## 10. Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums

### 10.1. Pi-Day Instagramwerbung Auswertung

105 Laut Tim haben 3 Personen über die geschaltene Instagram-Werbung davon erfahren und waren anwesend. Laut den Instagram Insights haben wir einige neue Menschen erreicht, die uns nun auch neu folgen.

### 10.2. Newsletter April

110 Wer Dinge hat, die in den Newsletter sollen, bitte Jo direkt schreiben. Auch jegliche Veranstaltungen die beworben werden sollen an Jo weitergeben. Der Newsletter soll bald raus

## 11. Sonstiges

### 11.1. Akkreditierung

Berichterstatter\*in: Moritz Der Studiengang Wirtschaftsmathematik B.Sc. wurde auf der 114. Sitzung der KQSL am 22.03.2024 ohne Auflagen akkreditiert.

### 115 11.2. Sonstige Sonstiges

### 11.3. Pfand und Getränke

Darius bringt am Donnerstag den Pfand weg und holt neue Getränke, da er wieder das Lastenrad hat, welches wir uns auf Nachfrage von ihm leihen könnten. Moritz bietet Hilfe beim Pfand an.

### 11.4. Lehramtsarchiv

120 Darius möchte das Projekt weiter angehen und sich diesbezüglich bei Frau Hoffkamp melden. Max K. schlägt vor, dies ähnlich wie das Klausurenarchiv zu behandeln. Darius muss diesbezüglich mit Frau Hoffkamp reden. Moritz Jahn schließt die Sitzung um 17:40 Uhr.

---

125 Das Protokoll wurde am 2024-04-15 bestätigt.

#### Sitzungsleitung

Dresden, den

.....  
Moritz Jahn

#### Protokollführung

Dresden, den

.....  
Luise Just

**A. Anhang: Kalkulation 1: Bierpong-Turnier 15.05.2024**

<b>Geplante Ausgaben</b>	
Getränke	40.00€
Snacks	10.00€
$\Sigma$ Ausgaben	50.00€
<b>Geplante Einnahmen</b>	
FSR	50.00€
$\Sigma$ Einnahmen	50.00€

Tabelle 1: Kalkulation Bierpong-Turnier 15.05.2024

**B. Anhang: Kalkulation 2: Klausurentagung 13.04.2024**

<hr/>	
<b>Geplante Ausgaben</b>	
Pizza	150.00€
Getränke	30.00€
<hr/>	
$\Sigma$ Ausgaben	180.00€
<hr/>	
<b>Geplante Einnahmen</b>	
FSR	180.00€
<hr/>	
$\Sigma$ Einnahmen	180.00€
<hr/>	

Tabelle 2: Kalkulation Klausurentagung 13.04.2024

**C. Anhang: Kalkulation 3: Teilnahmebeitrag und Fahrtkosten**

<hr/>	
<b>Geplante Ausgaben</b>	
Teilnahmebeitrag	125.00€
Fahrtkosten	70.00€
<hr/>	
$\Sigma$ Ausgaben	195.00€
<hr/>	
<b>Geplante Einnahmen</b>	
FSR	195.00€
<hr/>	
$\Sigma$ Einnahmen	195.00€
<hr/>	

Tabelle 3: Kalkulation Teilnahmebeitrag und Fahrtkosten