

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2024-01-29

Sitzungsleitung: Moritz Jahn, Protokollführung: Luise Just, Eric Mamitzsch

Tagesordnung		3.9 Pi-day	2
1 Begrüßung und Formalia	1	4 Website	3
2 E-Mails	1	5 Klausurtagung	3
3 Berichte	1	6 Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums	3
3.1 Spieleabend 17.01.	1	7 Sonstiges	3
3.2 Bereichsrat 17.01.	2	7.1 Poftfach im StuRa	3
3.3 StuRa 18.01.	2	7.2 LinkedIn-Account	3
3.4 Veranstaltungen und Projekte . .	2	7.3 Zugang Website	3
3.5 Magic Abend 22.01.	2	A Anhang: Kalkulation 1: Kreativabend	
3.6 Mariokart Abend 23.01.	2	27.02.24	4
3.7 Kreativabend 30.01.	2		
3.8 Kreativabend mit Hydro und Vehr- kehr 27.02.	2		

1. Begrüßung und Formalia

Anwesende FSR-Mitglieder: Aidan Yeoh, Darius Winter (ab TOP 2), Eric Mamitzsch, Jo Maleen Pawel, Johann Kretzschmar, Levi Thiede, Luise Just, Marie-Therese Heller, Max Kempf, Max Lehmann, Miriam Loth, Moritz Jahn, Tim Schubert

Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder: Fabian Schwarz, Francis Butter, Konstantin Krauthäuser, Ziye Fangyan

Gäste: Franziska Kossatz, Benjamin Rogoll

Die Beschlussfähigkeit wird mit 13 von 17 Mitgliedern festgestellt.

1.1. Protokoll vom 18.12.2023

Das Protokoll wurde noch nicht versandt und konnte deswegen noch nicht bestätigt werden.

1.2. Protokoll vom 22.01.2024

13 für Vertagung gestimmt

2. E-Mails

Max L. merkt an, dass er keine E-Mails erhält, Moritz (und viele Andere) bekommen fast alle E-Mails doppelt und dreifach.

2.1. "A222 Konferenzraum" von Anne Kluge am 23.01.2024

20 Tim berichtet, dass alles vom C- Flügel in den B-Flügel verlagert wird, da dieser bald gebaut werden soll. Wir werden darum gebeten, schnell einen neuen Termin und Raum zu finden, da diese sonst von anderer belegt sein könnten. Jo sagt, es sei keine gute Idee, einen neuen Termin bereits jetzt festzulegen, da die Stundenpläne noch nicht bekannt sind.

Antrag

Antragsteller Jo

Antragstext Der FSR möge beschließen, dass die Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit am 12.2., 26.2., 11.3., 25.3. und 1.4. stattfinden.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

25 Jo bietet an, einen Raumantrag für diese Termine zu stellen. Moritz merkt an, dass es über Claudia Hess schneller als zentral geht und betont, dass wir am 1.4. beschlussfähig sein sollten, da wir neue Sitzungstermine festlegen müssen.

2.2. "Einladung zum Gesprächstermin / Thema Demokratieförderung" von Prorektorin Universitätskultur am 26.01.2

Für wen es interessant ist, gerne bei Jo melden. Jo ruft außerdem dazu auf, bei Interesse hinzugehen. Moritz bemerkt, dass sich das Rektorat gegen Antidemokratisches wenden möchte.

30 3. Berichte

3.1. Magic-Abend 22.01.

Johann berichtet: Es waren einige Personen da. Die Getränke und Snacks wurden gut angenommen. Der Magic-Abend soll gern noch einmal stattfinden, näheres dazu ist aber nicht bekannt.

3.2. Mario-kart 23.01.

35 Benjamin Rogoll berichtet: Die Anwesenden waren sehr zufrieden und würden sich über eine Wiederholung freuen. Es gibt Überlegungen, die nächste Veranstaltung zu Upscalen oder anders zu Modulieren. Jo sagt, dass beim nächsten mal auch öffentliche Werbung gemacht werden soll. Benjamin Rogoll stimmt zu, bringt aber auch ein, dass es bei gewisser Anzahl von Leuten zu Problemen und einem deutlich erhöhten Mehraufwand kommen kann wie z.B. in der Logistik.
40 Moritz schlägt die Verbindung mit einem gewöhnlichen Spieleabend vor. Benjamin Rogoll möchte den nächsten Termin in den Ferien haben, da dann mehr da sind. Moritz merkt an, dass dafür möglichst schnell ein Finanzantrag gestellt werden muss, da es in den Ferien dazu kommen kann, dass der FSR womöglich nicht beschlussfähig ist.

3.3. StuRa 18.01.

45 Jo berichtet: Es fand die Übergabe der Urkunden für den Lehrpreis 2022 statt. Der CMS-Studiengang durchläuft gerade die Akkreditierung und es werden Beschlüsse über den Umgang mit Auflagen gefasst. Es sollen coole neue Namen für Hörsäle gefunden werden. Als am besten wurden jetzt mathematische Räume (z.B. Vektorraum) ohne Namen befunden(z.B. Hilbertraum). Ideen können gerne eingebracht werden. Neukamm bedankt sich für die Mithilfe des FSR bei
50 Uni-Live. Der Uni-Tag findet am 1. Juni und die LNdW am 14. Juni statt.

4. Veranstaltungen und Projekte

4.1. Kreativabend 30.01.

Jo möchte die Reste der Snacks im Büro nutzen und bekommt von Moritz den Willersbauschlüssel.

Benjamin Rogoll merkt an, dass bei von mehreren organisierten Veranstaltungen mehr als ein
55 Büroschlüssel vorhanden sein sollte, da dies die Organisation deutlich vereinfachen würde.

4.2. Kreativabend mit Hydro und Verkehr 27.02.

Es gibt bis jetzt nichts Neues.

4.3. Lange Nacht der Wissenschaften 14.06.

Es muss sich mit der Raumplanung rangehalten werden, damit dann alles steht. Jo sagt, dass
60 wir in vorigen Jahren immer gegrillt haben und sich mit um die Liegenschaft kümmern würde.
Moritz schlägt vor diesmal auch Rätsel zu erstellen oder einen Spieleabend (optional Mario-Kart-
Abend) zu veranstalten. Es sei eine unserer größten Einnahmequellen sowie ein Event, bei dem
wir dringend einen Zuständigen benötigen. Max K. meldet sich als verantwortliche Person und
erfragt, ob es ein inhaltliches Angebot geben soll. Dies wird verneint. Moritz merkt an, dass die
65 Fakultät VR-Brillen hat. Tim meint, Oskar beschäftige sich schon mit den Brillen. Man müsse sich
mit ihm vernetzen.

5. Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums

Der Februar Newsletter steht an, welcher schon zum großen Teil fertig ist mit: Glückwünschen für
die Klausurenphase, Events, Lehrpreis und Vorstellung unserer neuen Sprecherin Miriam. Moritz
70 bittet darum, dass seine persönliche E-Mail angegeben wird. Franziska Kossatz möchte, dass die
2-FA erwähnt wird, sowie ein Hinweis, an wen man sich wenden soll, sollte man diese vergessen
haben einzurichten. Moritz äußert sich dagegen, da 2-FA privat sei und nicht außerhalb der Uni
kommuniziert werden sollte(Sicherheitsrisiko -> Freiberg). Franziska Kossatz weist darauf hin,
dass der Newsletter intern ist. Jo erkundigt sich ob ein FSR-TikTokAccount für gut befunden wird.
75 Moritz verweist auf Mittweida, da diese dort bereits vorhanden sind.

6. Sonstiges

6.1. Gremienworkshop am 19./20.04.

Sehr langfristig ist an diesem Wochenende ein Workshop für Fachschaften geplant. Er richtet
sich insbesondere an Einsteiger*innen in der Hochschulpolitik und solche, die es werden wollen.
80 Bitte haltet euch den Termin frei.

6.2. Website

Wer bei der Website mithelfen möchte soll sich bei Luise melden. Gern gesehen sind Leute, die
sich schon ein bisschen damit auskennen. Die Website umzugestalten wird schwer sein und
es soll deswegen eine neue erstellt werden und unsere jetzige wenn überhaupt nur noch als
85 internes Forum benutzt werden. Dies wird erst ab den Semesterferien passieren. Jo und Eric
haben Interesse zu helfen.

6.3. Finanzanträge

Marie möchte alle noch offenen Finanzanträge bis zum Kennenlernetreffen schließen. Wer also noch Geld bekommt soll sich bei Marie melden. Moritz erklärt, das FA nach 3 Monaten geschlossen werden können vom Finanzerchen.

Getränkereiste Darius hat abgestandenes Bier im Büro gefunden und bittet darum, es entsorgen zu dürfen. Moritz stimmt zu.

6.4. Lastenrad

Darius hat für nächste Woche (8.2.) ein Lastenrad ausgeliehen um den Rest des Pfands wegzuschaffen. Falls jemand es an dem Tag auch noch benutzt werden möchte, soll man sich bei ihm melden. Miriam meldet sich als Hilfe für die Beladung des Lastenrads.

6.5. Nachhaltigkeit Vernetzungstreffen

Franziska Kossatz erinnert an das Vernetzungstreffen für Nachhaltigkeit.

Moritz Jahn schließt die Sitzung um 17:20 Uhr.

Das Protokoll wurde am 2024-02-12 bestätigt.

Sitzungsleitung

Dresden, den

.....
Moritz Jahn

Protokollführung

Dresden, den

.....
Luise Just, Eric Mamitzsch