

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2020-10-05

Sitzungsleitung: Philipp Mickan, Protokollführung: Niclas Richter

Tagesordnung		5 Youtube-Account	2
1 Begrüßung und Formalia	1	6 Sitzungstermin	3
2 ESE	1	7 Wahlen	3
2.1 Planung ESE	1	8 Sonstiges	3
3 Berichte	2	8.1 nix	3
4 Abstimmungsausschuss für Wahlen . .	2	A Anhang: Kalkulation 1: ESE	4

1. Begrüßung und Formalia

Anwesende FSR-Mitglieder: Phillip Mickan, Maximilian Selch (bis 18.45), Henriette Heinrich, Benjamin Rogoll, Niclas Richter, Paula Weiß, Björn Hoppmann, Johannes Nitsche

Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder: Jannis Eichenberg, Noah Rohn, Ägidius Herzberg

Philipp Mickan eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr. Die Beschlussfähigkeit wird mit 8 von 11 Mitgliedern festgestellt. Das Protokoll vom 2020-09-14 wird vertagt. Das Protokoll vom 2020-08-24 wird vertagt.

Die Sitzung fand als Telefonkonferenz über den Dienst „Matrix“ statt.

2. ESE

2.1. Planung ESE

Am Montag gibt es das Eröffnungsgillen, der Dekan oder der stellvertretende Dekan werden eine Rede halten. Wir holen uns die Bierbankgarnitur vom StuRa am Morgen. Am Grill und an der Kasse sollen Handschuhe und Mundschutz getragen werden. Am Dienstag findet die Radtour statt, vom Willersbau zur Neustadt über die Heide und zurück. Am Abend findet die Clubtour im eingeschränkten Maße statt. Für die SELMA Einführung am Mittwoch werden noch BBB gebucht. Am Mittwochabend gibt es einen analogen und einen digitalen Spieleabend. Die Betreuer sollen auf die Maskenpflicht jenseits des Sitzplatzes achten. Bei der Stadttour werden wir Mr. X spielen und es geht durch die Altstadt. Am Abend treffen wir uns an der Elbe, einen genauen Plan gibt es noch nicht, Treffpunkt ist dabei die Albertbrücke. Eventuell werden wir noch grillen. Am Freitag werden wir das μ sli wieder veranstalten, die Cafegorie wird Kaffee und Tee zubereiten. Bei der Studienfachberatung am Freitag werden Jette, Niclas und Ägidius als Beisitzer fungieren, jeweils für ihren Studiengang. Am Samstag gehen Paula, Jette und Niclas zur Wanderung. Philipp hat noch nicht genaues geplant, die Leute können gerne Initiative ergreifen. Philipp bringt nun den Finanzantrag für die ESE ein.

Finanzantrag

TODO

Antragsteller Philipp

Antragstext Der FSR möge beschließen, für die Durchführung der kommenden ESE einen Finanzrahmen in Höhe von **756 Euro** entsprechend der angehängten Kalkulation in Tabelle 1 zur Verfügung zu stellen.

Formale Gegenrede von Niclas.

Ergebnis Der Antrag wird mit 8/0/0 Stimmen einstimmig angenommen.

Wir haben noch Material für die ESE Tüten bekommen. Am Freitag, 16. Oktober, wird es ab 14.00 losgehen

3. Berichte

- 30 • Jette berichtet vom Mentoringprogramm. Das Programm steht und ab heute geht die Einschreibung los. Wir werden über OPAL eine Mail mit der Aufforderung zur Einschreibung versenden.
- Niclas berichtet aus dem Stura: Es geht langsam mit Protokollen und TO Diskussionen. Das Referat LuSt hat gerade extremen Personalmangel, falls ihr Lust habt, dann könnt ihr euch gerne bei Paul oder Cao melden. Wir behandeln eine Durchführungsbestimmung für digitale Sitzungen. Auf Anfrage, kann ich
35 euch die beschlossene Fassung zu schicken. Wir hatten eine Vorstellung für den Verwaltungsrat des Studentenwerkes und es wird per Briefwahl abgestimmt. Weiterhin haben wir einen Nachtragshaushalt in 3. Lesung beschlossen. Ein Finanzantrag der HSG "Gender Equality Now" wird wegen Formfehlern vertagt. Wir haben Geld für automatische Brieföffner bewilligt, denn die Lust pro Wähler:in 8 Umschläge zu öffnen war so gering, wie die Personaldecke im Referat LuSt.
- 40 Es wurde das Angebot der DVB für das Mobibike vorgestellt. Dann ging es in die geschlossene Sitzung und die Sitzung kriecht voran...
- Niclas berichtet aus dem Institutsrat Numerik: Er hat getagt und Prof. Fischer als Institutsdirektor wurde wieder gewählt. Im kommenden März nächsten Jahres wird wahrscheinlich der B-Flügel ausgeräumt.

4. Abstimmungsausschuss für Wahlen

45 Für die kommende Hochschulwahl benötigen wir einen Abstimmungsausschuss.

Entsendung des Abstimmungsausschusses

Antragsteller Philipp

Antragstext Der FSR möge beschließen, dass Philipp, Jette und Johannes in den Abstimmungsausschuss entsandt werden.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

5. Youtube-Account

Uns wurde angeboten den Youtube-Kanal der Fakultät mit zu bestellen. Dazu benötigen wir einen Youtube-Account. Wir geben der Technik Bescheid, dass sie einen Verteiler dazu erstellen.

Youtube-Account

Antragsteller Philipp

Antragstext Der FSR möge beschließen, dass ein Youtube-Account und die dazugehörige Mailinfrastruktur erstellt wird.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

6. Sitzungstermin

50 Wir brauchen noch einen Sitzungstermin.

Sitzungstermin

Antragsteller Philipp

Antragstext Der FSR möge beschließen, dass die nächste Sitzung am 26.10 um 17.30 über den Matrix-Chat stattfinden soll.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

7. Wahlen

Wir müssen noch beschließen, wie viele Sitze wir in der nächsten Legislatur benötigen.

Antrag

Antragsteller Philipp

Antragstext Der FSR möge beschließen, die Anzahl der Sitze in der nächsten Legislatur auf 11 Sitze festzulegen.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

8. Sonstiges

8.1. nix

55 Philipp Mickan schließt die Sitzung um 19:05 Uhr.

Das Protokoll wurde am 2020-11-23 bestätigt.

Sitzungsleitung

Dresden, den

.....
Philipp Mickan

Protokollführung

Dresden, den

.....
Niclas Richter

A. Anhang: Kalkulation 1: ESE

Geplante Ausgaben		
GRILLEN		
Grillgut	Brötchen/Fladenbort	60.00€
Grillgut	Würstchen	60.00€
Grillgut	Steaks	70.00€
Grillgut	Käse	65.00€
Grillgut	Gemüse/Vegetarisches	65.00€
Utensilien	Kohle,Reiniger u.ä.	50.00€
Getränke	5 Kästen je 19 Euro	95.00€
SPIELEABEND		
Knabberkram		40.00€
Getränke	5 Kästen je 19 Euro	95.00€
μ-SLI		
Getränke	Kaffee, Tee u.ä.	30.00€
STADTTOUR/ELBTREFFEN		
Getränke	4 Kästen je 19 Euro	76.00€
HYGIENE		
Desinfektionsmittel		25.00€
Masken und Handschuhe		25.00€
Σ Ausgaben		756.00€
Geplante Einnahmen		
Grillgut		100.00€
Getränke		60.00€
FSR		596.00€
Σ Einnahmen		756.00€

Tabelle 1: Kalkulation ESE