

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2018-01-22

Sitzungsleitung: Philipp Mickan, Protokollführung: Joshua Blöcker

1. Begrüßung und Formalia

Anwesende FSR-Mitglieder:

Tilman Bartsch, Joshua Blöcker, Jakob Galley, Angelina Hofmann (ab TOP 2 Berichte), Laura Kaiser, Vera Könen (bis TOP 3 Veranstaltungen), Philipp Mickan, Nina Rudloff, Paul Senf, Georg Zenker, Alexander Ziegler (ab TOP 2 Berichte)

Gäste:

Matthis Leicht (bis TOP 3 Veranstaltungen), Kay Schmidt (bis TOP 6 Wahlen und Entsendungen)

Philipp Mickan eröffnet die Sitzung um 16:42 Uhr. Die Beschlussfähigkeit wird mit 9 von 11 Mitgliedern festgestellt. Das Protokoll vom 2017-11-14 wird ohne Gegenrede bestätigt. Das Protokoll vom 2017-12-05 wird ohne Gegenrede bestätigt. Das Protokoll vom 2017-12-13 wird ohne Gegenrede bestätigt. Das Protokoll vom 2017-01-08 wird ohne Gegenrede bestätigt. Das Protokoll vom 2017-01-15 wird vertagt.

2. Berichte

- Matthis Leicht berichtet, wie der Verleih von Besitztümern des μ FSR funktioniert. Dies funktioniert **nur** über die Mail `verleih@myfsr.de`, nicht mündlich. So behalten wir die Übersicht, verhindern doppelte Vergabe von nur einfach vorhandenen Materialien, etc. Philipp fragt nach, was zum Verleih stehe. Dies betrifft den Glühweinkocher und den Grill. Theoretisch könnte man auch die Spiele ausleihen. Die Decken bilden eine Ausnahme, diese werden nicht über das Verleihsystem verliehen sondern einfach ausgegeben, nach Vermerkung des Namens. Es ist auch nicht so dramatisch, wenn diese wegkämen, sie kosten nur 2€ und sind von einem schwedischen Möbeldiscounter.
Die wichtigste Info für alle, die mal jemand nach dem Verleih fragt: Verleih nur über `verleih@myfsr.de`. Philipp lässt erneut die Beschlussfähigkeit feststellen. Wir sind jetzt mit 11 von 11 Mitgliedern beschlussfähig.
- Vera berichtet von der Erasmus-Infoveranstaltung. Felix und Samantha haben einen Vortrag gehalten, welcher sehr von der Fakultät und der Orga der Veranstaltung gelobt wurde. Die Chemiker haben selbstgebrautes Bier dabei gehabt.
- Vera berichtet, dass sie Prof. Schilling gefragt hat, ob er zum PowerPoint-Karaoke Lust hat. Er möchte sich zum 2018-05-10 die Veranstaltung erst einmal anschauen, bevor er dann beim darauffolgenden Male gerne selber teilnimmt.
- Paul berichtet aus dem StuRa. Es wurden zunächst ein paar Leute entsandt und gewählt, unter anderem in den Förderausschuss. Es gibt einen neuen Referenten Personal. Der Techniker hat gekündigt und die Stelle sollte daher neu besetzt werden. Paul erläutert den Mitgliedern das Stellenkonzept des StuRa, welches keinen reinen Techniker, sondern eine Sachbearbeiterstelle beinhaltet, die neu eingestellt werden soll. Was wurde diskutiert, ob diese Stelle technik- oder öffentlichkeitsaffin ausgeschrieben werden sollte. Danach ist nicht mehr so viel passiert, zumindest nicht im öffentlichen Teil der Sitzung. Die Aushilfe im Service-Büro wurde verlängert.
- Paul berichtet, dass er gerade eine Mail von Daniel bezüglich unseres Ordnungsentwurfes bekommen hat. Der Entwurf muss vom StuRa genehmigt werden, dieser müsste dem dann zustimmen. Daniel hat verraten, wo sich die Ordnung im Büro befindet. Alex berichtet, dass sich die Ordnung nicht im git befindet, auf dem Bürorechner fast sicher genausowenig. Alex schlägt vor, dass es doch sinnvoll wäre,

wenn es einen Ordnungsmenschen im FSR gäbe, also einen, der sich um diese kümmert. Kay Schmidt behauptet, die aktuelle Ordnung gut zu kennen (sie hängt ja an der Wand), und findet es auch sinnvoll, einen Ordnungsbeauftragten zu haben. Matthis Leicht motiviert die Mitglieder, die Ordnung zu lesen, da sie wirklich wichtig sei.

- Kay Schmidt berichtet aus der Studienkommission. Sie fand letzten Mittwoch statt. Es wurde über die Deckelungsregelung geredet, die Prüfungsleistungen mit mehreren Teilprüfungen beim Nichtbestehen von Einzelprüfungen ordnet. Diese wurde uniweit geändert, die neuen Ordnungen können auf der Webseite eingesehen werden.

Dann wurde über den Studiengang Bachelor Wirtschaftsmathematik geredet. Dieser soll demnächst eingeführt werden. Die Akkreditierung ist gut vorangeschritten, es ist aber nicht sicher, ob sie planmäßig zum kommenden Wintersemester abgeschlossen ist.

Es wurde lange über die Stellungnahme zum Masterstudiengang diskutiert. Es gibt viele kritische Punkte, diese sollen bis zum Ende des Monats bearbeitet werden.

3. Veranstaltungen

3.1. Vernetzungstreffen

Philipp möchte wissen, wer da hingehet. Drei Personen bekunden Interesse.

3.2. UFaTa

Paul erklärt, was die UFaTa ist. Er organisiert dies im StuRa und möchte wissen, wer denn von uns Interesse hätte, mitzufahren. Diese findet vom 2018-05-13 bis zum 2018-05-15 statt. Es haben ca. 4 Mitglieder Interesse.

3.3. Professorenstammtisch

Vera möchte die Professoren für den ersten Stammtisch im neuen Semester festlegen. Es wird diskutiert, ob wir dem Vorschlag der Strichliste folgen sollen und Herrn Prof. Matthies einladen, dies erhält allgemeine Fürsprache. Außerdem laden wir Frau Prof. Hoffkamp ein.

3.4. PowerPoint-Karaoke

Jetzt, wo Herr Prof. Schilling nicht zur Verfügung steht, stellen wir fest, dass wir einen neuen Professor für diese Veranstaltung brauchen. Vera ist für Herrn Prof. Siegmund. Wir fragen diesen demnächst.

3.5. Klausurtagung

Paul stellt fest, dass wir noch über diese sprechen sollten. Ist ja schon bald. Er will nochmal eine Mail schreiben, wann wir uns am Freitag treffen. Philipp merkt an, dass er mit Laura einen Essensplan erstellt hat und stellt diesen vor. Der Verbandskasten, Spiele, etc. wird mitgenommen. Brotbelag sollte jeder selber mitnehmen, gute Laune auch. Jeder soll sich Gedanken machen über die Aufgaben des FSR und seine Position darin. Wir sollen unsere Aufsätze zu dem Thema im Vorfeld an Kay Schmidt (kay.schmidt@myfsr.de) schicken.

3.6. Kryptoparty

Alex bewirbt die heutige Kryptoparty des FSFW.

4. Technik

4.1. Anschaffung

Alex möchte Festplatten zur Erstellung einer Sicherung von unserem Bürorechner kaufen. Paul fragt nach, welche wichtigen Daten denn da drauf sind. Alex stellt fest: Klausuren, Skripte. Kay Schmidt ergänzt: Ordnungen, EVA-Ergebnisse, Daten von FSR-Mitgliedern.

Finanzantrag

H17-F27

Antragsteller Alex

Antragstext Der FSR möge beschließen, für Kauf von Festplatten einen Finanzrahmen in Höhe von **90 Euro** zur Verfügung zu stellen.

Formale Gegenrede von Alex.

Ergebnis Der Antrag wird mit 10/0/0 Stimmen einstimmig angenommen.

Paul merkt an, dass wir jetzt einen Scanner haben, der funktioniert. Er freut sich total darüber, dass er jetzt nicht ständig zum kopieren nach oben laufen muss. Bei Fragen dazu kann man bei der Technik nachfragen.

4.2. Datenschutz Mail

Es kam eine Mail vom StuRa-Datenschutzbeauftragten. Wir sollen ihm sagen, welche Daten und Infos wir speichern, warum, und so weiter. Das betrifft Daten wie Erstfahrt und Winterball. Joshua merkt an, dass wir das MiniTrue nicht vergessen sollten, außerdem die Daten von Mitgliedern und Assoziierten, die im Büro hängen. Kay Schmidt stellt fest, dass sich auch in den Dokumenten der Evaluation elektronisch gespeicherte Daten befinden. Selbiges betrifft unser Chatsystem. Falls wem noch weiteres einfällt, so solle dieser sich bei Alex melden.

5. Lehrpreis

Wir haben Herrn Dr. Zschalig vergessen, als Übungsleiter vorzuschlagen. Dies holen wir hiermit nach. Außerdem brauchen wir bis zur Fakultätsratsitzung am 2018-01-31 die Begründungstexte für die einzelnen Vorschläge. Wir delegieren diese Aufgaben.

6. Wahlen und Entsendungen

6.1. StuRa

Paul kann am Donnerstag nicht auf die Sondersitzung des StuRa. Wir wollen daher einen neuen Vertreter entsenden.

Antrag

Antragsteller Joshua

Antragstext Der FSR möge beschließen, Joshua in den StuRa zu entsenden.

Formale Gegenrede von Philipp.

Ergebnis Der Antrag wird mit 10/0/0 Stimmen einstimmig angenommen.

6.2. Berufungskommission

Wir sollten demnächst wen in die Berufungskommission entsenden. Kay Schmidt bekundet Interesse. Es wäre schön, wenn sich eine weitere weibliche Person fände, um ihm dort Gesellschaft zu leisten. Auf jeden Fall sollten wir da demnächst (also nächste Woche) zwei Personen entsenden.

7. Newsletter

Alex schlägt vor, einen „Wir sind nicht tot“-Newsletter zu schreiben. Angelina schlägt vor, auch einen zu Prüfungen zu machen. Wir finden die Ideen gut. Paul merkt an, dass wir auch zu Scinema und PowerPoint-Karaoke was schreiben könnten.

8. Sonstiges

8.1. Bürorechner

Alex berichtet, dass alle Accounts auf dem Bürorechner ein Ablaufdatum haben. Dieses ist der 2018-12-31. Danach können wir nicht mehr darauf zugreifen, wenn wir nicht der Technik eine Rückmeldung gegeben haben.

Philipp Mickan schließt die Sitzung um 18:02 Uhr.

Das Protokoll wurde am 2018-02-19 bestätigt.

Sitzungsleitung

Dresden, den

.....
Philipp Mickan

Protokollführung

Dresden, den

.....
Joshua Blöcker